AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO DI SOGGETTI DA ACCREDITARE PER L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE DI SOSTEGNO ALLA FAMIGLIA E ALLA GENITORIALITÀ (COD. NOM. C3)

L'Azienda Speciale Consortile B02 per la Gestione dei Servizi alla Persona — comprendente i Comuni di Apice, Buonalbergo, Calvi, Castelpoto, Cautano, Foglianise, Paduli, Pago Veiano, Pesco Sannita, Pietrelcina, Ponte, San Giorgio del Sannio, San Martino Sannita, San Nazzaro, San Nicola Manfredi, Sant'Angelo a Cupolo, Sant'Arcangelo Trimonte, Torrecuso e Vitulano — promuove l'istituzione di un sistema integrato di interventi e servizi sociali mediante l'accredito di soggetti qualificati del Terzo Settore.

L'accreditamento si propone quale procedura ad evidenza pubblica volta a:

- **Garantire la libera scelta del cittadino beneficiario tra i soggetti erogatori accreditati** mediante l'assegnazione di titoli sociali digitali (voucher).
- **Innalzare e verificare i livelli qualitativi e prestazionali** dei servizi erogati sul territorio distrettuale.
- **Valorizzare e integrare le risorse del privato sociale** per una risposta tempestiva ed efficace ai bisogni di tutela dei minori e supporto ai nuclei familiari in situazione di fragilità.

In conformità alla Legge 8 novembre 2000, n. 328, al D.P.C.M. 30 marzo 2001, alla Legge Regionale della Campania 23 ottobre 2007, n. 11, al Regolamento Regionale n. 4/2014 ed alle Linee Guida ANAC n. 17 per l'affidamento dei servizi sociali, l'Azienda Consortile B02 attiva in forma indiretta il Servizio di Assistenza Domiciliare di sostegno alla famiglia e alla genitorialità (cod. nom. C3).

Si specifica che la presente procedura non costituisce gara d'appalto pubblico per l'aggiudicazione di un servizio, bensì un procedimento aperto di accreditamento di soggetti idonei all'iscrizione nel Catalogo aziendale dei fornitori dei servizi sociali.

2. OGGETTO E FINALITÀ DEL SERVIZIO

Il presente Avviso disciplina le condizioni, i requisiti ed i termini per l'ammissione all'Elenco distrettuale dei soggetti accreditati erogatori del Servizio di Assistenza Domiciliare di sostegno alla famiglia e alla genitorialità (cod. nom. C3).

Il servizio è finalizzato ad assicurare un affiancamento socio-educativo e pedagogico tempestivo ai nuclei familiari con minori per prevenire forme di disagio, migliorare le dinamiche relazionali intrafamiliari, potenziare le competenze genitoriali ed evitare l'allontanamento dei minori o favorirne la de-istituzionalizzazione.

3. BENEFICIARI E DESTINATARI DEGLI INTERVENTI

Il servizio è destinato ai nuclei familiari con uno o più minori residenti nei Comuni dell'Azienda Speciale Consortile B02, presi in carico dai Servizi Sociali Professionali territoriali e caratterizzati da:

- Provvedimenti dell'Autorità Giudiziaria Minorile.
- Elevata conflittualità familiare o inadeguatezza del ruolo genitoriale.
- Gravi problematiche socio-sanitarie e marginalità (detenzione di un familiare, dipendenze da alcol o sostanze, patologie psichiatriche).
- Nuclei monoparentali con spiccate difficoltà di gestione educativa ed assistenziale.
- Percorsi di de-istituzionalizzazione di minori e reinserimento in famiglia.
- Condizioni di rischio di pregiudizio, maltrattamento, abuso o grave negligenza educativa.
- Sono esclusi dal servizio, i nuclei familiari che stanno usufruendo dello stesso servizio finanziato con altri fondi di finanziamento.

4. QUADRO ECONOMICO E FONTI DI FINANZIAMENTO

L'importo finanziario complessivo destinato alla copertura delle prestazioni del presente Avviso è pari ad € 190.000,00 (euro centonovantamila/00) IVA inclusa al 5%.

Le risorse finanziarie sono assicurate dai fondi del Fondo Nazionale Politiche Sociali (FNPS), articolati nella seguente struttura contabile:

Fonte di Finanziamento	Fondo Nazionale Politiche Sociali	Importo Assegnato (IVA inc. 5%)
FNPS 2022	Fondo Nazionale Politiche Sociali — Quota 2022	€ 70.000,00
FNPS 2024	Fondo Nazionale Politiche Sociali — Quota 2024	€ 120.000,00
Importo Complessivo dell'Avviso	**—**	**€ 190.000,00**

L’iscrizione nell’Elenco degli Enti accreditati non genera alcun diritto o pretesa ad un volume minimo di prestazioni o di corrispettivo, essendo l'erogazione effettiva subordinata alla scelta autonoma del fornitore compiuta dai beneficiari dei voucher sociali digitali.

L’ente si riserva la facoltà di estendere l’accreditamento del servizio oltre gli importi definiti con il presente bando, impegnando ulteriori risorse quando disponibili.

5. TIPOLOGIA DELLE PRESTAZIONI ED ARTICOLAZIONE DEGLI INTERVENTI

Le prestazioni sono svolte presso il domicilio del nucleo familiare o nei luoghi di vita del minore concordati nel Progetto Educativo Individualizzato (PEI). L'intervento si articola nelle seguenti aree prestazionali:

- **1. Interventi per la responsabilizzazione genitoriale:** supporto pedagogico alla funzione genitoriale, facilitazione della comunicazione intrafamiliare, affiancamento nella gestione dell'organizzazione domestica e tutoraggio socio-relazionale.

- **2. Interventi educativi diretti al minore:** azioni volte a promuovere l'autonomia personale, la cura di sé, il supporto nella gestione dell'attività scolastica, l'accompagnamento nei contesti aggregativi e l'integrazione con i pari.
- **3. Sostegno ed educazione alla cura familiare:** affiancamento nelle relazioni con le istituzioni scolastiche e socio-sanitarie, mediazione nei conflitti ed orientamento verso la rete delle risorse territoriali.

L'andamento del progetto individualizzato è sottoposto a verifica e valutazione mensile a cura dell'Equipe del Centro per le Famiglie e dell'Assistente Sociale titolare della presa in carico.

6. REQUISITI DI PARTECIPATIONE

La partecipazione è riservata agli Enti del Terzo Settore di cui all'articolo 4 del D.Lgs. 117/2017 ed all'articolo 13 della L.R. Campania n. 11/2007 (con esclusione delle organizzazioni di volontariato), in forma mono-soggettiva. È vietato il ricorso all'avvalimento.

6.1 Requisiti Generali di Partecipazione

- Assenza delle cause di esclusione previste dalla normativa sui contratti pubblici (art. 80 D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. / D.Lgs. 36/2023).
- Iscrizione da almeno 6 (sei) mesi nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) o nei Registri Regionali/Nazionali di settore.
- Iscrizione al registro C.C.I.A.A. con oggetto sociale coerente con l'erogazione di servizi socio-assistenziali ed educativi (ovvero previsione statutaria equivalente per i soggetti esentati dall'obbligo camerale).
- Regolarità contributiva (DURC regolare) ed osservanza delle norme in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008) e diritto al lavoro dei disabili (Legge 68/1999).
- Applicazione dei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro (CCNL) di categoria per il personale impiegato.
- Sede legale o operativa situata nella provincia di Benevento.

6.2 Requisiti Economici, Finanziari e Tecnico-Professionali

- Presentazione di idonea referenza bancaria rilasciata da istituto di credito autorizzato o bilanci approvati dell'ultimo triennio comprovanti la solidità economico-finanziaria.
- Possesso o formale impegno alla redazione della Carta dei Servizi dell'Ente.
- Possesso di copertura assicurativa RCT (Responsabilità Civile verso Terzi) ed RCO (Responsabilità Civile verso Prestatori di Lavoro) con massimali unici non inferiori ad € 1.000.000,00 per sinistro.
- Organizzazione aziendale idonea a garantire la continuità del servizio e la sostituzione tempestiva degli operatori assenti entro il termine massimo di 3 giorni lavorativi.

7. REQUISITI DEL PERSONALE E QUALIFICHE PROFESSIONALMENTE ABILITATE

In recepimento delle modifiche ed integrazioni ufficialmente introdotte agli atti dell'Avviso Pubblico, la composizione del personale destinato al Servizio di Assistenza Domiciliare di sostegno alla famiglia e alla genitorialità è così disciplinata:

Requisiti dei Titoli di Studio degli Operatori

Gli operatori da impiegare nell'erogazione delle prestazioni socio-educative devono essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

- Laurea Magistrale in Pedagogia (LM-85), Laurea in Programmazione e Gestione dei Servizi Educativi (LM-50), Laurea Specialistica equiparata o Laurea in Pedagogia V.O.
- Laurea Magistrale in Psicologia (LM-51), Laurea in Psicologia V.O., o Laurea in Scienze e Tecniche Psicologiche (L-24).
- Laurea in Scienze della Formazione Primaria (LM-85bis).
- Laurea in Scienze dell'Educazione e della Formazione (L-19).
- Titoli di ambito Servizio Sociale: Laurea Triennale in Servizio Sociale (L-39 o ex classe 6), Laurea Magistrale/Specialistica in Servizio Sociale e Politiche Sociali (LM-87 o ex 57/S), Laurea V.O. in Servizio Sociale o Diploma di Assistente Sociale abilitante ai sensi del D.P.R. 14/1987.

Chiarimento Ufficiale sull'Iscrizione all'Albo Professionale

Nota Bene: Ai sensi dei provvedimenti di rettifica e modifica dell'Avviso, per il personale impiegato nello svolgimento del servizio NON è obbligatoria l'iscrizione all'Albo o Ordine Professionale.

Figure Professionali Impiegabili

Sono ammessi a svolgere le attività di servizio: Pedagogisti, Educatori/Educatrici Professionali, Psicologi/he, Insegnanti della Scuola dell'Infanzia e Primaria, Assistenti Sociali ed esperti del settore con idonea qualifica.

È fatto obbligo all'Ente accreditato di indicare un Coordinatore/Referente del Servizio referente per l'Ufficio di Piano ed i Servizi Sociali territoriali.

8. DURATA DELL'ACCREDITAMENTO E TARIFFA ORARIA

L'accreditamento ha validità biennale dalla data di pubblicazione dell'Elenco aziendale, con facoltà di proroga o rinnovo con provvedimento motivato dell'Azienda, fino ad esaurimento delle risorse assegnate. È escluso ogni rinnovo tacito.

Costo Orario della Prestazione

La tariffa oraria riconosciuta per il Servizio di Assistenza Domiciliare di sostegno alla famiglia e alla genitorialità è stabilita in:

- **Tariffa Oraria:** € **24,39** IVA inclusa al 5% (corrispondente ad € 23,22 IVA esclusa al 5%).

La tariffa oraria si intende fissa, invariabile ed omnicomprensiva di ogni spesa relativa all'operatore, al coordinamento, alla formazione, al materiale didattico ed agli spostamenti nei Comuni dell'ASC B02.

9. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

L'istanza di accreditamento, redatta sui modelli forniti dall'Azienda e sottoscritta con firma digitale dal Legale Rappresentante, deve pervenire a mezzo PEC al seguente indirizzo:

PEC di Destinazione: aziendaconsortileb02@pec.it quale prima scadenza il 30/11/2026- indicando nell'oggetto: istanza di accreditamento per il servizio di assistenza domiciliare di sostegno alla famiglia e alla genitorialità (cod. nom. c3).

All'istanza devono essere allegati:

- Copia del documento di identità del Legale Rappresentante in corso di validità.
- Copia dello Statuto e dell'Atto Costitutivo.

- Copia dell'Avviso Pubblico sottoscritta digitalmente per formale accettazione.
- Carta dei Servizi aggiornata o CV aziendale.
- Per gli enti già accreditati: copia del provvedimento di accreditamento precedente per il medesimo servizio (cod. nom. C3).

La procedura di accreditamento è a carattere aperto con aggiornamenti del Catalogo con cadenza trimestrale.

10. ISTRUTTORIA E FORMAZIONE DELL'ELENCO

L'Ufficio di Piano dell'Azienda Consortile B02 procede all'esame documentale delle domande ed al riscontro delle dichiarazioni rese. All'esito dell'istruttoria viene approvato con determinazione il Catalogo/Elenco dei Soggetti Accreditati, pubblicato sul sito istituzionale www.aziendaservizisocialib2.it.

11. EROGAZIONE MEDIANTE VOUCHER SOCIALI DIGITALI ED AVVIO DEL SERVIZIO

L'intervento si attiva previa assegnazione al beneficiario dei voucher sociali digitali tramite la piattaforma informatica ascb2.it.

Il cittadino beneficiario esercita la libera scelta dell'Ente accreditato presente nell'Elenco. A seguito della scelta, l'Ente accreditato concorda il piano con l'Assistente Sociale titolare ed avvia le prestazioni entro 20 giorni dalla richiesta, inviando la comunicazione formale di inizio attività unitamente all'elenco ed ai CV degli operatori dedicati.

12. RENDICONTAZIONE, FATTURAZIONE E LIQUIDAZIONE

- **Rendicontazione Digitale:** Il soggetto accreditato inserisce entro il decimo giorno del mese successivo la rendicontazione analitica delle ore svolte nell'area riservata della piattaforma ascb2.it. oltre che consegna di tutta la documentazione relativa alla rendicontazione sia a mano presso l'ente che inviata a a mezzo pec, per il controllo prima della fatturazione.
- **Fatturazione Bimestrale:** L'Ente emette fattura bimestrale intestata all'Azienda Speciale Consortile B02 previa trasmissione delle relazioni mensili sull'andamento degli interventi e delle presenze degli operatori.
- **Pagamenti:** La liquidazione dei corrispettivi avviene a seguito del riscontro di regolarità quantitativa e qualitativa delle prestazioni da parte dell'Ufficio di Piano e del riscontro della regolarità del DURC.

13. SISTEMA DELLE PENALI

In caso di inosservanza degli obblighi previsti dal presente Avviso, l'Azienda Consortile B02 irroga le seguenti penali, previa contestazione scritta con facoltà di controdeduzioni entro 48 ore:

Inadempimento o Inosservanza Rilevata	Importo Penale Applicata
Mancata attivazione del servizio entro 20 giorni dalla richiesta	**€ 500,00 per ciascun evento**
Reiterati ritardi o uscite anticipate del personale dal servizio	**€ 200,00 per ciascuna violazione**
Mancata sostituzione di operatori assenti nei tempi previsti	**€ 200,00 per operatore/giorno**

Inadempimento o Inosservanza Rilevata	Importo Penale Applicata
Impiego di personale sprovvisto dei requisiti e dei titoli di studio prescritti	**€ 750,00 per ciascuna unità**
Comportamenti del personale caratterizzati da imperizia o negligenza	**€ 500,00 per ciascun caso**
Inosservanza di disposizioni di legge, regolamento o sicurezza	**€ 1.000,00 per ciascuna violazione**

L'importo delle penali viene compensato direttamente in sede di liquidazione del saldo mediante emissione di relativa nota di credito.

14. CAUSE DI RISOLUZIONE E RECESSO UNILATERALE

L'Azienda Consortile B02 ha facoltà di risolvere di diritto la convenzione di accreditamento ex art. 1456 c.c. nei seguenti casi:

- Mancato avvio o sospensione arbitraria delle attività.
- Impiego di personale privo delle qualifiche prescritte o non in regola sotto il profilo contrattuale ed assicurativo.
- Perdita dei requisiti di ammissione o insorgenza di cause di esclusione antimafia o concorsuali.
- Reiterata applicazione di penali o riscontro di esiti negativi nelle rilevazioni di customer satisfaction.

L'Azienda si riserva inoltre il diritto di recesso unilaterale con preavviso di 30 giorni via PEC per sopravvenuti motivi di pubblico interesse.

15. TRATTAMENTO DATI PERSONALI E DISPOSIZIONI FINALI

I soggetti accreditati assumono la veste di Responsabili Esterni del Trattamento dei dati personali dei beneficiari ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.

Per qualunque controversia che dovesse sorgere relativamente all'interpretazione, esecuzione o risoluzione dell'accreditamento è competente in via esclusiva il Foro di Benevento.

Per quanto non espressamente contemplato si rinvia alle leggi statali e regionali vigenti in materia di servizi sociali ed alla disciplina del Codice Civile.

Azienda Speciale Consortile B02 per la Gestione dei Servizi alla Persona
Il Direttore Generale
Dott.ssa Michela Barbato

Firmato digitalmente da
MICHELA BARBATO
C = IT
Data e ora della firma: 03/11/2026 16:51:13