



AZIENDA SPECIALE CONSORTILE B02

UFFICIO DI PIANO VIA GIUSEPPE MAZZINI N. 13
82018 - SAN GIORGIO DEL SANNIO (BN) - C.F. 01752300622
Tel. e fax 0824/58214 e-mail aziendaconsortileb02@libero.it; ambitob2@pec.it

DISCIPLINARE DI GARA

**PROCEDURA APERTA AI SENSI DEL D. LGS. 50/2016
PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DI ATTIVITA' PREVISTE DAL
PROGETTO P.I.P.P.I. 9**

IMPORTO (IVA ESCLUSA) €57.822,82

**AFFIDAMENTO MEDIANTE PROCEDURA APERTA (RDO)
CODICE CIG 83197689BD CODICE CUP F41E20000040001**

Art. 1 - Premessa

In esecuzione di quanto previsto dalle Linee Guida del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per il progetto sperimentale P.I.P.P.I., l'Azienda Speciale Consortile B02 intende esperire una procedura aperta art. 36 del D.Lgs 50/2016, mediante pubblicazione di una procedura per selezionare un operatore economico cui affidare le attività previste nell'ambito del progetto P.I.P.P.I. 9.

Secondo le linee guida il progetto sperimentale P.I.P.P.I. attua i seguenti dispositivi :

1. EDUCATIVA DOMICILIARE

Tale dispositivo è un supporto che viene offerto alla famiglia per sostenerla nel suo percorso di cambiamento. Gli educatori sono presenti con regolarità a casa delle famiglie per valorizzare le risorse presenti in essi o per accompagnare là dove si creano e si affrontano le difficoltà. Si prefigura, quindi, come uno specifico intervento dell'educativa domiciliare, entro un quadro di riferimento che si caratterizza per il trasferimento del focus dell'intervento, dalla protezione del bambino alla protezione dei legami esistenti tra lui, i membri della sua famiglia e il suo ambiente di vita; nonché per un'attenzione non solo sull'individuazione dei fattori di rischio ma anche sulla ricerca dei fattori di protezione, da rinforzare e sui fare leva.

Attività da realizzare:

il soggetto che verrà individuato a collaborare alla sperimentazione del progetto P.I.P.P.I.9 dovrà realizzare il servizio di educativa professionale con l'impiego di nr 4 educatori.

Le azioni dell'educatore sono correlate alle diverse fasi di P.I.P.P.I.:

- Nella fase di assessment egli entra in contatto con la famiglia creando una relazione di fiducia, accompagna e incoraggia i genitori e i bambini a parlare di sé e della loro situazione in termini di bisogni, risorse e desideri; raccoglie informazioni aggiuntive sulla famiglia anche con l'ausilio di strumenti specifici; sostiene la motivazione rispetto alla partecipazione nel programma; individua punti di forza su cui far leva e situazioni critiche, prevedendo soluzioni di supporto.
- Nella fase di progettazione partecipa attivamente come componente dell'EM alla costruzione del progetto, spiega con chiarezza e trasparenza ai genitori gli obiettivi e le attività che si intendono mettere in atto.
- Nella fase dell'intervento assicura alla famiglia il supporto di cui ha bisogno, favorisce la partecipazione dei genitori ai gruppi, facilita il raccordo tra le attività di gruppo e il vissuto quotidiano, valorizza e incoraggia il sostegno che proviene dalla famiglia d'appoggio, accompagna il bambino e chi si prende cura di lui ad integrarsi in maniera positiva nell'ambiente sociale di appartenenza.

I soggetti partecipanti dovranno mettere a disposizione per la realizzazione delle attività:

- Nr. 4 educatori con laurea in scienze dell'educazione, laurea in pedagogia che prestino attività educativa domiciliare per nr 10 famiglie target.

Costi:

il dispositivo di educativa domiciliare ha un costo di € 41.514,00 (iva inclusa). Il costo orario per gli educatori professionali € 18,87 per un totale di 2.200 ore da suddividere per le 10 famiglie target individuate dal servizio sociale professionale.

2. GRUPPO CON I GENITORI E SOSTEGNO SOCIALE (FAMIGLIA D'APPOGGIO)

Ha come obiettivo principale quello di accompagnare i genitori e i figli a conoscersi meglio e a migliorare la loro relazione, aiutare i genitori e i bambini a stare bene insieme e ad integrarsi nella comunità sociale, sostenere i genitori nello sviluppo progressivo delle competenze educative per rispondere ai bisogni dei propri bambini, soprattutto in rapporto alla loro specifica età, sostenere nei bambini l'apprendimento di abilità affettivo-relazionali.

Attività da realizzare:

il soggetto che verrà individuato a collaborare alla sperimentazione del progetto P.I.P.P.I.9 dovrà realizzare gruppi di ascolto oltre che per i genitori anche per i figli, sia nella dimensione individuale che in quella collettiva.

Il soggetto individuato a gestire il progetto P.I.P.P.I. 9 dovrà realizzare almeno 6 moduli da 8 incontri l'uno per un totale di 48 incontri per i genitori ed i bambini con l'impiego di nr 2 psicologhe e nr 2 assistenti sociali.

SOSTEGNO SOCIALE (FAMIGLIA D'APPOGGIO): Tale dispositivo mira a fornire alla famiglia in difficoltà un sostegno concreto sociale ed emotivo nella vita di tutti i giorni e a facilitare l'integrazione della famiglia nella comunità.

Attività da realizzare:

Il soggetto che verrà individuato dovrà ricercare persone disponibili a fungere da famiglia di appoggio e organizzare iniziative territoriali di promozione della solidarietà familiare.

Costi:

il dispositivo ha un costo complessivo di € 19.199,96 (iva inclusa) comprensiva delle attività di conduzione di gruppi bambini/genitori, momenti formativi a livello locale o nazionale, sostegno psicologico – psicoterapeutico alle famiglie target, etc... per l'impegno di nr. 2 psicologhe e nr. 2 assistenti sociali.

3. ATTIVITÀ DI EQUIPE CON LA SCUOLA

La finalità di questo dispositivo è contribuire alla realizzazione di rapporti di collaborazione tra scuola, famiglia e servizi, in particolare con gli insegnanti di riferimento dei bambini inseriti nel programma PIPPI attraverso la condivisione di giornate formative incentrate sul metodo PIPPI tra docenti, operatori e famiglie.

Attività da realizzare:

gli interventi saranno di tipo individuale o rivolti all'intero gruppo classe. Gli operatori selezionati, in particolare le nr 2 psicologhe e nr 2 assistenti sociali, dovranno avere contatti con gli insegnanti referenti delle scuole del territorio e promuovere azioni di sensibilizzazione relative alle attività del progetto PIPPI 9

Occorre realizzare un numero di incontri presso gli Istituti scolastici verranno comunicati successivamente, 1 giornata conclusiva presso la sede dell'Azienda Speciale Consortile B02 in San Giorgio del Sannio.

Costi:

tale dispositivo è a costo zero

Ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 l'affidamento e l'esecuzione del suddetto servizio, essendo d'importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, avverrà nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30, comma 1, nonché nel rispetto degli articoli del Codice degli appalti espressamente richiamati nel presente Bando di gara.

Art. 2 – TIPO DI PROCEDURA

Procedura aperta, art. 36 del D.Lgs 50/2016, mediante pubblicazione di una RDO sul Portale MEPA Consip aperta agli operatori economici accreditati nel bando relativo all'oggetto della presente procedura.

La procedura sarà interamente gestita tramite il Portale degli Acquisti in Rete PA (MEPA) di Consip, attraverso l'emissione di una RDO ed è riservata ai soggetti indicati al successivo art. 4 che risultino regolarmente iscritti al MEPA.

L'aggiudicazione avverrà sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del Decreto Legislativo 50/2016.

ART. 3 – OGGETTO

"AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DI ATTIVITA' PREVISTE DAL PROGETTO P.I.P.P.I. 9" La presente procedura è regolata dal Bando, dal presente Disciplinare e dal Capitolato Tecnico, che contengono tutte le informazioni necessarie per la partecipazione alla gara.

La documentazione di gara è disponibile nella sezione dell'albo pretorio on line dell'Azienda Speciale Consortile B02 all'indirizzo <https://www.aziendaservizisocialib2.it/>

Alla procedura di gara è stato attribuito dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Forniture e Servizi il seguente numero identificativo: C.I.G. n. 83197689BD

È designato quale responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016, il Dott. Carmine De Blasio.

L'importo a base di gara è pari ad euro 57.882,82 I.V.A. esclusa, come per legge.

La stazione appaltante intende avvalersi della procedura prevista dall'art. 63 comma 5) del D. Lgs. 50/2016, garantendo in tal modo la "ripetizione" del servizio.

Art. 4 – SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura, tutti i soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 aventi come finalità statutaria gli interventi di natura sociale e/o assistenziale e senza fini di lucro. Non possono concorrere direttamente al presente appalto le organizzazioni del volontariato di cui alla legge quadro n. 266/1991 ed alla L.R. della Campania n. 9/93.

La partecipazione si intende ammessa in forma singola, riunita o consorziata. È altresì ammessa la partecipazione di organizzazioni temporaneamente raggruppate/consorziate o raggruppande/consorziande, ai sensi di quanto previsto all'art. 48 comma 8 del D. Lgs. 50/2016.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (R.T.I., Consorzio), ovvero di partecipare in più di un R.T.I. o consorzio, pena l'esclusione dalla gara dell'organizzazione e dei R.T.I. o consorzi ai quali la stessa partecipa. Saranno esclusi dalla gara i concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

Gli operatori che intendano presentare domanda in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I. ovvero in Consorzio, dovranno osservare le seguenti condizioni.

La domanda di partecipazione relativa al possesso dei requisiti previsti dal successivo articolo 6 del presente disciplinare, dovrà essere presentata:

- in caso di R.T.I. costituito o costituendo, da tutte le organizzazioni componenti il R.T.I.;
- in caso di consorzio costituito, dal consorzio medesimo e dalle organizzazioni consorziate che parteciperanno alla presente procedura;

- in caso di consorzio costituendo ai sensi dell'art. 48, comma 8, lettera e) del D. Lgs. 50/2016, da tutte le organizzazioni che ne faranno parte;

- in caso di consorzio stabile, dal legale rappresentante del Consorzio.

In caso di R.T.I. già formalmente costituito o di consorzio costituito, dovrà essere allegata alla "Documentazione Amministrativa", copia autentica del mandato collettivo con rappresentanza conferito dalle mandanti alla Capogruppo-mandataria ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio.

In caso di R.T.I. o Consorzio non ancora formalmente costituiti, nella dichiarazione dovrà essere specificato:

- l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, sottoscritto da ciascuna organizzazione facente parte del costituendo raggruppamento/consorzio, a conferire mandato collettivo con rappresentanza ad una di esse (da indicare espressamente) qualificata Capogruppo mandataria, la quale stipulerà il contratto di appalto in nome e per conto proprio e delle mandanti;

- le attività che saranno eseguite da ciascuna organizzazione raggruppanda e dalle organizzazioni consorziate che parteciperanno all'appalto.

Si precisa che i requisiti di carattere generale devono essere posseduti da ciascuna organizzazione partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, da tutte le organizzazioni consorziate che partecipano alla presente procedura di gara.

Art. 5 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

I concorrenti devono presentare, a pena di esclusione, entro il termine previsto **dal Bando di gara, le ore 12:00 del 15.06.2020**, la documentazione richiesta per la partecipazione alla presente gara. Oltre al termine sopraindicato, non sarà ritenuta valida la presentazione di alcuna documentazione.

Il plico virtuale, contenente la documentazione in seguito indicata, dovrà essere caricato, nella sezione riservata alla RDO sul Portale MEPA Consip entro il **termine perentorio indicato al punto 16 del Bando di gara**. Oltre tale termine, non sarà possibile inviare alcuna offerta in quanto la procedura si chiuderà automaticamente. Il contenuto del citato plico è indicato al successivo articolo 7 del presente Disciplinare.

Per la ricevuta di versamento: esonero temporaneo del pagamento dei contributi dovuti ai sensi del D. Lgs n. 34/2020 art. 65.

Art. 6 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata alle organizzazioni in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

Pena l'esclusione dalla gara ciascun concorrente (singolo concorrente/R.T.I./Consorzio) deve soddisfare, anche ai sensi di quanto stabilito nel presente disciplinare di gara, le seguenti condizioni:

- a) accettazione delle norme stabilite nel bando, nel disciplinare di gara e nel capitolato tecnico;
- b) insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 48, comma 7, del D. Lgs. 50/2016, relative alla partecipazione alla medesima gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio di concorrenti, ovvero alla partecipazione alla gara anche in forma individuale in caso di partecipazione alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti;

I partecipanti devono altresì essere in possesso dei seguenti requisiti di cui all'art. 83 del D.Lgs. 50/2016:

- Requisiti di idoneità professionale: Cooperative Sociali iscritte alla Camera di Commercio per servizi sociali ed attività di supporto ai servizi sociali, coincidenti con quelle oggetto del presente appalto o in un registro professionale o commerciale dello Stato di residenza.
- Capacità economica e finanziaria: un fatturato complessivo riferito all'ultimo triennio di almeno 100.000,00 di euro, (IVA esclusa).

In caso di Raggruppamenti Temporanei, i requisiti ex art. 83 necessari per partecipare alla procedura di affidamento devono essere posseduti dal raggruppamento nel suo complesso. La mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

I requisiti, previsti dal presente disciplinare di gara, sono dichiarati in sede di domanda di partecipazione e di offerta con le modalità di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. La loro sussistenza è accertata dalla stazione appaltante secondo le disposizioni vigenti in materia.

Art. 7 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il plico virtuale, contenente l'offerta e la documentazione a corredo, dovrà, **a pena di esclusione**, essere caricato sul Portale MEPA Consip, entro e non oltre il termine perentorio delle ore **12,00 del 15.06.2020**

Il plico di cui sopra dovrà contenere:

- una busta virtuale riportante all'esterno la dicitura **Busta A – "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**, oltre al nome dell'organizzazione concorrente;
- una busta virtuale riportante all'esterno la dicitura **Busta B "OFFERTA TECNICA"**, oltre al nome dell'organizzazione concorrente;
- una busta virtuale riportante all'esterno la dicitura **Busta C "OFFERTA ECONOMICA"**, oltre al nome dell'organizzazione concorrente.

CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta riportante all'esterno la dicitura "Documentazione Amministrativa", dovrà contenere, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

1. **Dichiarazione possesso requisiti di partecipazione** resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 (**utilizzando il modello ALLEGATO 1**), con la quale il legale rappresentante o titolare dell'impresa, o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità, dichiara il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 e dei requisiti di cui all'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 previsti dal presente Bando.

La dichiarazione deve essere firmata dal legale rappresentante o titolare o procuratore in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrente costituito da imprese riunite o da riunirsi o da associarsi, la medesima dichiarazione deve essere firmata da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa copia della relativa procura.

Si precisa che le dichiarazioni sostitutive relative alle fattispecie di cui al comma 1 dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 devono essere rese anche da o per tutti i soggetti indicati al comma 3 del medesimo articolo e che il dichiarante ha l'obbligo di indicare tutte le condanne penali riportate. In ogni caso l'esclusione e il divieto previsti dall'art. 80 operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata.

L'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima;

(nel caso di associazione o consorzio) **Copia firmata del mandato** collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio.

2. **cauzione provvisoria**, come definita dall'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto di € **57.822,82** IVA esclusa e costituita nelle forme di una fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58, a garanzia dell'offerta presentata, e, prima della stipula del contratto, cauzione definitiva pari al 10% dell'importo di aggiudicazione, secondo le modalità previste dall'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016;
3. **Documento "PASSOE"**, di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici;
4. **Copia autenticata** col sistema dell'autocertificazione dei Bilanci o estratti dei Bilanci dell'impresa degli ultimi tre esercizi (antecedenti la data del bando);
5. **Disciplinare di gara** firmato digitalmente in segno di accettazione. In caso di ATI o Consorzi semplici lo stesso deve essere firmato digitalmente da tutti i partecipanti;
6. **Capitolato Tecnico** firmato digitalmente in segno di accettazione. In caso di ATI o Consorzi semplici lo stesso deve essere firmato digitalmente da tutti i partecipanti;
7. **Polizza assicurativa** contro i rischi professionali, di cui all'art. 83, comma 4 lett. c, del D.Lgs. 50/2016;
8. **In caso di avvalimento** produrre dichiarazione sostitutiva di cui al modello in allegato (All.3-4)

CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE "B" – OFFERTA TECNICA

La busta riportante all'esterno la dicitura "Offerta Tecnica", dovrà contenere, **a pena di esclusione**, la documentazione relativa all'offerta tecnica. Per la valutazione deve essere redatto un progetto tecnico, per consentire una comparazione quanto più oggettiva possibile fra i progetti.

I progetti/proposte dovranno essere sottoscritti, su carta intestata del concorrente, recare la sottoscrizione da parte del titolare o legale rappresentante dell'impresa.

Per i raggruppamenti temporanei di imprese gli stessi dovranno essere sottoscritti congiuntamente dal titolare o legale rappresentante di ogni impresa facente parte del raggruppamento.

L'offerta tecnica presentata da R.T.I./Consorzi dovrà contenere, nel dettaglio, le attività che saranno eseguite da ciascuna delle imprese raggruppate/consorziate che parteciperanno alla presente procedura.

CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE "C" – OFFERTA ECONOMICA

La busta riportante all'esterno la dicitura "Offerta Economica" sigillata e siglata sui lembi di chiusura, dovrà contenere, **a pena di esclusione** la dichiarazione in bollo competente, secondo il modello "**Allegato 2**", firmata in modo chiaro e leggibile dal titolare o legale rappresentante del concorrente, nella quale il medesimo dovrà indicare, in cifre ed in lettere, il prezzo offerto, in riferimento al costo del servizio **posto a base d'asta, pari euro € 57.822,82 IVA esclusa** ai sensi di legge e con specifica indicazione dei costi della sicurezza aziendale (art. 95, comma 10, D. Lgs. 50/2016). La stessa dovrà essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare o dal legale rappresentate

dell'organizzazione. Si precisa che le documentazioni non in regola con la legge sul bollo, saranno accettate e ritenute valide agli effetti giuridici, ma verranno assoggettate, con spese a carico della ditta concorrente, alla regolarizzazione fiscale presso l'Agenzia delle Entrate. Saranno ritenute nulle e, comunque, non valide le offerte che complessivamente superino l'importo indicato quale base d'asta nel bando di gara e le proposte contenenti varianti di offerta. In caso di contrasto tra l'indicazione in cifre e quella in lettere prevarrà quella più vantaggiosa per l'Amministrazione.

In caso di R.T.I. costituiti o di Consorzi, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta dal Legale rappresentante dell'organizzazione designata mandataria o del consorzio stesso; in caso di R.T.I. non costituiti al momento di presentazione dell'offerta, dal Legale rappresentante di tutte le organizzazioni raggruppate.

Ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016. L'offerta è vincolante per il periodo di 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

Art. 8 – AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 D. Lgs. 50/2016, il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 45 dello stesso decreto legislativo, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Il concorrente che intenda far ricorso all'avvalimento dovrà produrre, a pena di esclusione, nella Busta A – Documentazione Amministrativa – la specifica seguente documentazione:

1) dichiarazione, in carta libera, secondo lo schema **"Allegato 3"**, resa ai sensi del D.P.R. n. 445, con allegata copia del documento d'identità, sottoscritta dal legale rappresentante **dell'impresa concorrente** attestante:

- l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- il possesso da parte dell'impresa dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- il possesso dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, tra quelli indicati all'art. 6, per i quali non ha fatto ricorso all'avvalimento.

2) dichiarazione, in carta libera, secondo lo schema **"Allegato 4"**, resa ai sensi del D.P.R. n. 445, con allegata copia del documento d'identità, sottoscritta dal legale rappresentante **dell'ausiliaria** attestante:

- il possesso da parte dell'impresa dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto dell'avvalimento;
- che l'impresa si obbliga verso il concorrente e verso l'Azienda Speciale Consortile B02 a mettere a disposizione, per tutta la durata del contratto, in maniera piena ed incondizionata, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, (il quale, pertanto, potrà disporre effettivamente dei mezzi, delle strutture e delle risorse dell'impresa ausiliaria); il tutto corredato con indicazione specifica di quali mezzi, strutture e risorse verranno messe a disposizione per gli adempimenti contrattuali e per quali attività contrattuali;
- che la stessa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 48, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016;

3) originale o copia autentica del Contratto in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto. Il predetto contratto, deve riportare le seguenti indicazioni minime:

- a) oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;
- b) durata;
- c) ogni altro utile elemento ai fine dell'avvalimento.

Qualora l'impresa ausiliaria appartenga al medesimo gruppo del concorrente, quest'ultimo potrà presentare, in luogo del contratto, una dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. 445/00 e s.m.i., attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

4) ogni documentazione idonea a provare la natura del vincolo tra le società (collegamento/controllo societario, vincolo di partecipazione, vincolo formale, ecc.) e la effettiva disposizione dei mezzi, strutture e risorse di soggetti terzi, ai fini delle prestazioni contrattuali. In tal caso, la società dei cui mezzi si avvarrà la concorrente risponderà in solido delle obbligazioni assunte con la stipula del contratto.

Art. 9 – CRITERI E PROCEDURE DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio in affidamento sarà aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.95 del D.Lgs. 50/2016;

La valutazione delle offerte sarà eseguita ad insindacabile giudizio di una Commissione Esaminatrice, nominata dall'Ente appaltante a norma dell'art. 216, comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016.

La Commissione di gara attribuirà a ciascuna offerta un punteggio complessivo massimo di 100 punti, quale risultante dalla sommatoria delle seguenti valutazioni espresse in punti:

- **Valore Tecnico MAX 75 PUNTI;**
- **Valore Economico MAX 25 PUNTI.**

A) OFFERTA TECNICA - ELEMENTI ORGANIZZATIVI QUALITATIVI (TOTALE PUNTI 75)

La Commissione valuterà il Progetto Tecnico avendo a disposizione 75 punti, secondo i parametri e le specifiche di seguito riportati:

PROPOSTA GESTIONALE	MAX PUNTI 15
Esperienza di gestione di attività inerenti educativa domiciliare per minori. 3 punti per ogni anno di esperienza fino ad un massimo 15 punti.	15
ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE	MAX PUNTI 15
Curriculum e descrizione compiti del personale impegnato	5
Progetto – programma di formazione da realizzare per il personale in caso di aggiudicazione	10
CAPACITÀ PROGETTUALE	MAX PUNTI 30
Proposta progettuale indicando modalità di svolgimento e organizzazione del servizio	30
PROPOSTE MIGLIORATIVE RISPETTO A QUANTO PREVISTO NEL CAPITOLATO	MAX PUNTI 15

Eventuali ore aggiuntive di prestazioni riferite esclusivamente al personale impegnato nelle attività	10
Proposte di sedi, materiali e attrezzature aggiuntive	5
TOTALE	MAX PUNTI 75

In relazione agli elementi qualitativi indicati, la commissione giudicatrice assegnerà i punteggi facendo riferimento alla ricchezza degli spunti progettuali, all'aderenza rispetto a quanto richiesto nel Capitolato d'appalto, all'innovatività del progetto, misurando gli stessi secondo la seguente scala di giudizi:

eccellente	<i>massimo del punteggio previsto per la voce</i>
ottimo	<i>90% del punteggio massimo previsto per la voce</i>
distinto	<i>80% del punteggio massimo previsto per la voce</i>
buono	<i>70% del punteggio massimo previsto per la voce</i>
discreto	<i>60% del punteggio massimo previsto per la voce</i>
sufficiente	<i>50% del punteggio massimo previsto per la voce</i>
mediocre	<i>40% del punteggio massimo previsto per la voce</i>
limitato	<i>30% del punteggio massimo previsto per la voce</i>
molto limitato	<i>20% del punteggio massimo previsto per la voce</i>
inadeguato	<i>nessun punteggio</i>

È sottinteso che il progetto che non ottemperi a quanto previsto nel Capitolato e non risponda ai requisiti minimi prescritti non potrà essere ammesso alle successive fasi di gara.

Il punteggio per ogni singolo elemento verrà attribuito fino alla seconda cifra decimale, che verrà considerata assoluta, con esclusione di qualsiasi arrotondamento in difetto o eccesso rispetto all'eventuale terza cifra decimale.

L' Azienda speciale consortile B02 si riserva la facoltà di richiedere a tutti o ad alcuni dei concorrenti, a mezzo di comunicazione scritta trasmessa via pec, la presentazione entro un termine perentorio di ulteriori informazioni di approfondimento al fine di acquisire ulteriori elementi conoscitivi dell'offerta tecnica.

La documentazione relativa a titoli, requisiti e servizi svolti che sono oggetto di valutazione al fine dell'attribuzione dei punteggi di cui al presente allegato, potrà essere presentata anche mediante autocertificazione a norma del DPR n. 445/2000. La ditta aggiudicataria sarà obbligata a presentare la documentazione originale relativa alle autocertificazioni esibite. L'accertamento di dichiarazioni anche parzialmente non veritiere comporterà l'annullamento dell'affidamento oltre alle altre sanzioni di legge.

Tutti i requisiti riportati nel presente allegato e proposti alla valutazione devono essere posseduti da tutti i concorrenti, singoli o associati, alla data di pubblicazione del bando di gara.

B) OFFERTA ECONOMICA (TOTALE PUNTI 25)

L'importo complessivo presunto per la durata del contratto è di euro 55.357,14 (IVA esclusa) e comprende l'esecuzione dei servizi indicati nel Capitolato per 18 mesi di attività.

L'importo a base d'asta soggetto a ribasso è , pertanto, pari a euro 55.357,14 (IVA esclusa)

L'offerta economica verrà aperta e valutata solo dopo l'attribuzione del punteggio tecnico.

Il punteggio sarà valutato in modo inversamente proporzionale rispetto al prezzo migliore secondo la seguente formula:

$$\text{Punteggio} = \frac{\text{miglior prezzo} \times 25}{\text{prezzo offerto}}$$

Non sono ammesse offerte in aumento. L'appalto sarà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta valida, purché vantaggiosa per l'Amministrazione.

Art. 10 – CAUZIONE PROVVISORIA E CAUZIONE DEFINITIVA

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, **a pena di esclusione**, da cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto di € **57.822,82** al netto dell'IVA, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 93 del D. Lgs. 50/2016, a favore dell'Azienda Speciale Consortile B02 – Via G. Mazzini, 13 – 82018 San Giorgio del Sannio (BN) P.IVA 01752300622 nelle forme di una fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.

La cauzione provvisoria dovrà:

1. essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del D.Lgs. 50/2016).
2. essere prodotta in originale, o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito.
3. avere validità per almeno 180 gg. dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
4. prevedere espressamente:
 - a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c) la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
 - d) la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla

cauzione definitiva di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, in favore della stazione appaltante;

Nel caso di costituendi R.T.I. e di Consorzi di concorrenti da costituirsi ai sensi degli artt. 2602 e segg. del Codice Civile la garanzia dovrà essere, **a pena di esclusione**, almeno intestata a tutti gli operatori che faranno parte dei raggruppamenti o consorzi.

La mancata presentazione della cauzione provvisoria ovvero la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate costituirà **causa di esclusione**.

Ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione;

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità ivi previste;

L'importo della cauzione provvisoria e della cauzione definitiva può essere ridotto del cinquanta per cento qualora ricorrano le condizioni di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala il possesso del requisito e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

Art. 11 - SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La procedura di gara sarà svolta e giudicata da apposita Commissione, composta da membri nominati ai sensi dell'art. 77 D. Lgs. 50/2016 e si svolgerà:

I° fase: seduta pubblica

La prima fase della gara si terrà in "**seduta pubblica**" presso la sede dell'Azienda speciale consortile – B02 –Via G. Mazzini, 13 – 82018 San Giorgio del Sannio – del giorno e l'ora stabiliti si renderà notificata nello spazio dedicato alla RDO sul Portale Mepa Consip.

La Commissione Giudicatrice, previa presa d'atto dei plichi virtuali contenenti le offerte entro il termine stabilito per la loro presentazione, provvederà:

- ✓ all'apertura della busta riportante all'esterno la dicitura "Documentazione Amministrativa" e alla verifica che contenga tutti i documenti richiesti;
- ✓ valuterà, inoltre, che gli stessi siano conformi a quanto prescritto dal Bando di gara e dal presente Disciplinare e, quindi, procederà all'ammissione dei concorrenti idonei, verbalizzando e notificando ai concorrenti stessi, gli esiti dell'istruttoria.

IIª fase: seduta riservata

La Commissione Giudicatrice, procederà, in una o più sedute riservate:

- ✓ alla valutazione dell'offerta tecnica presentata da ciascun concorrente ed all'assegnazione dei relativi punteggi;
- ✓ a predisporre la graduatoria delle offerte tecniche secondo le modalità di cui al presente disciplinare all'art. 9.

IIIª fase: seduta pubblica

La Commissione Giudicatrice, dopo le suddette operazioni, in seduta pubblica, la cui data, ora e luogo saranno comunicati alle ditte **partecipanti esclusivamente a mezzo comunicazione inviata tramite il Portale Mepa Consip, con preavviso di almeno 48 ore**, procederà:

- a verificare la regolarità formale dei plichi contenitori e delle buste contenenti l'offerta economica;
- a dare lettura dei punteggi attribuiti dalla Commissione Giudicatrice all'offerta tecnica delle organizzazioni ammesse;

- all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche e alla verifica della completezza e correttezza formale e sostanziale delle offerte;
- dare lettura dei prezzi offerti e quindi ad assegnare il punteggio relativo al prezzo;
- alla verifica delle eventuali anomalie delle offerte in base alle prescrizioni di cui all'art. 97, comma 3, D. Lgs. 50/2016.

L'aggiudicazione della gara avverrà in capo all'offerente che sommati i punteggi attribuiti all'offerta tecnica e all'offerta economica, avrà ottenuto il punteggio più alto.

In caso di offerte con uguale punteggio totale, l'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta che abbia ottenuto il maggior punteggio relativamente "all'offerta tecnica". Qualora i punteggi attribuiti al "valore tecnico" dovessero essere uguali, si procederà per sorteggio.

Delle predette operazioni verrà redatto Verbale.

La stazione appaltante si riserva comunque di comunicare eventuali variazioni, rispetto a date e orari sopra indicati, a mezzo posta elettronica certificata, con preavviso di almeno 48 ore.

Art. 12 - ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

L'aggiudicatario dovrà presentare entro dieci giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione la seguente documentazione:

a) certificato di iscrizione al Registro delle Imprese emesso in data non anteriore a 6 (sei) mesi dalla data di aggiudicazione o, per le Imprese non aventi sede in Italia, certificato equipollente, ove previsto;

b) idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva secondo le modalità e per l'importo previsto dall'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016;

c) polizza assicurativa a garanzia di responsabilità civile per danni a terzi nell'esecuzione del servizio, ai sensi dell'art. 103, comma 7, del D.Lgs. 50/2016;

d) comunicazione con dichiarazione, rilasciata dal legale rappresentante dell'aggiudicatario, ovvero da soggetto munito di apposita procura, con indicazione degli estremi identificativi (IBAN) del conto corrente dedicato (bancario o postale) ai sensi della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., unitamente alle generalità ed al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;

L'Amministrazione procederà a verificare d'ufficio, ai sensi dell'art. 43, D.P.R. 445/00, la veridicità delle ulteriori dichiarazioni sostitutive rese dall'Impresa aggiudicataria, in sede di presentazione dell'offerta. L'esito positivo degli accertamenti d'ufficio nonché la ricezione della predetta documentazione da parte dell'Impresa aggiudicataria entro il predetto termine di 10 (dieci) giorni dal ricevimento della comunicazione di avvenuta aggiudicazione è condizione necessaria per la stipula del contratto.

Il contratto con l'Impresa aggiudicataria sarà stipulato nei termini fissati dalla legislazione vigente, dopo la decorrenza del periodo minimo fissato per le comunicazioni di rito ai controinteressati del provvedimento di aggiudicazione.

Qualora l'aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, l'Amministrazione procederà all'aggiudicazione della gara all'Impresa concorrente seconda classificata.

Le spese contrattuali, bolli, diritti e spese di registrazione, salvo esenzioni previste dalle leggi vigenti in materia, cedono a carico degli enti aggiudicatari e dovranno essere versate unitamente alla documentazione per il contratto nel termine perentorio di giorni venti (20) dalla richiesta, pena la decadenza dall'appalto.

Lo svincolo della cauzione avverrà dopo la risoluzione di ogni eventuale pendenza e dopo l'avvenuta regolare esecuzione del servizio.

In caso di inadempimento l'Ente aggiudicatario sarà considerato decaduto ed il servizio sarà aggiudicato automaticamente all'offerta immediatamente successiva, fatte salve eventuali azioni di risarcimento danni nei confronti dell'inadempiente.

Art. 13 – FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere in relazione all'interpretazione, esecuzione, validità, efficacia e risoluzione del presente contratto, sarà competente il Foro di Benevento.

Art. 14 - RINVIO A NORME DI DIRITTO VIGENTI

Per quanto non espressamente previsto nel presente Disciplinare si fa riferimento al Capitolato Speciale ed inoltre si intendono richiamate, in quanto compatibili, le norme regionali, nazionali e comunitarie vigenti in materia.

Art. 15 - TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi di quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016, nella procedura di gara saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici.

Il Direttore Generale
Dr. Carmine De Blasio

